

ZMLUVA č. 17/12/2014

## o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

### Zmluvné strany

<b>Objednávateľ:</b>	<b>Obec Višňov</b>
Sídlo:	Hlavná 71/22, 076 61 Višňov
IČO:	00332119
DIČ:	2020741261
v zastúpení:	Marta Pejová - starostka obce
Bankové spojenie:	VÚB
Číslo účtu:	15025622/0200
Tel. č.	056/ 678 3409, 0915 902 675

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

<b>Poskytovateľ</b>	<b>Ing. Miroslav Bartko - MiBa</b>
so sídlom:	040 01 Košice, Bačíkova 12
zastúpeným:	Ing. Miroslav Bartko
IČO:	40 261 441
DIČ:	1024 141 943
DRC:	nie je platcom DPH
zapísaným:	v živnostenskom registri OÚ Košice I
č. živnostenského registra :	2003/02128/2/KRI zo dňa 17.4. 2003
bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa
č. účtu:	0574988097/0900
číslo telefónu :	0905 907438

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb pre predmet zmluvy: **„Zabezpečenie služieb verejného obstarávania“** (ďalej len „Zmluva“)

### Článok I. Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.

## **Článok II. Predmet zmluvy**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi odborné služby v súvislosti s vykonávaním verejného obstarávania objednávateľom v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby.
2. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v písomnej forme a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb v písomnej forme a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.
3. Rozsah poskytovaním skutočne poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od potrieb a pokynov objednávateľa maximálne však v rozsahu **800 osobohodín** počas platnosti tejto zmluvy.

## **Článok III. Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní**

1. Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa na účely tejto zmluvy rozumejú najmä tieto služby uvedené v prílohe č.2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
2. Ktoré zo služieb uvedených v prílohe č.2 budú poskytované závisí od postupu verejného obstarávania, finančného limitu obstarávanej zákazky a požiadaviek objednávateľa.

## **Článok IV. Spôsob, miesto a čas poskytovania služieb**

1. Poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, podľa pokynov a v lehotách zadefinovaných objednávateľom.
2. Poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, vnútornými predpismi objednávateľa a na základe jeho pokynov.
3. Ak by pokyny objednávateľa boli v rozpore so zákonom č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť objednávateľa vopred upozorní a vyžiada pokyn na ďalší postup vo veci.
4. Ak by objednávateľ trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od tejto zmluvy odstúpiť.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytovanie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
6. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých objednávateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb a to aj po zániku platnosti tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak objednávateľ ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné doklady a súčinnosť.

8. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
9. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb. Nesplnenie tejto povinnosti zo strany objednávateľa sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a zakladá právo odstúpiť od tejto zmluvy.
10. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu zmluvných strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.
11. Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytnutie odborných služieb.
12. Členov komisie resp. pracovnej skupiny na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a komisie resp. pracovnej skupiny na vyhodnotenie ponúk má právo menovať len štatutárny orgán objednávateľa, ako verejný obstarávateľ.

#### **Článok V.**

#### **Odmena za poskytovanie služieb**

1. Cena odborných služieb vo verejnom obstarávaní je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková maximálna cena odborných služieb vo verejnom obstarávaní v rozsahu uvedenom v článku II. bod.3 počas doby ich poskytovania je do výšky 19 000,00 EUR bez DPH (slovom: pätnásťtisíceur).  
Poskytovateľ nie je platcom DPH.
3. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 22,00 EUR (slovom: ) za každú osobohodinu poskytovania služieb v súlade s ponukou poskytovateľa zo dňa 10.12.2014. Poskytovateľ nie je platcom DPH.
4. Poskytovateľ bude fakturovať služby za skutočne poskytnutú a objednanú službu (osobohodiny) v príslušnom mesiaci po predchádzajúcom odsúhlasení objednávateľa (Mesačný výkaz poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb) Príloha č.1, za predchádzajúci mesiac. Mesačný výkaz poskytnutých služieb za príslušný mesiac predloží poskytovateľ k odsúhlaseniu objednávateľovi v termíne do 10 dní nasledujúceho mesiaca. Splatnosť faktúr je 30 dní od doručenia faktúr objednávateľovi. Zálohové platby zo strany objednávateľa nebudú poskytnuté.
5. V cene odmeny za poskytovanie odborných služieb podľa tohto článku bod. 3 sú zahrnuté všetky náklady, ktoré poskytovateľ v súvislosti s poskytovaním služby podľa tejto zmluvy vynaloží.

## **Článok VI.**

### **Fakturácia poskytovaných služieb**

1. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby mesačne vždy k 10. dňu nasledujúceho mesiaca za obdobie uplynulého mesiaca.
2. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať objednávateľovi len skutočne poskytnuté služby vo verejnom obstarávaní.
3. Prílohou faktúry bude fotokópia vyplneného a podpísaného mesačného výkazu poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb, ktorého vzor je prílohou č.1 tejto zmluvy.
4. Splatnosť faktúr je 30 dní od doručenia objednávateľovi.
5. Poskytovateľ doručí objednávateľovi originály faktúr v dvoch vyhotoveniach.
6. Faktúra musí mať tieto náležitosti:
  - označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ,
  - číslo faktúry,
  - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
  - fakturovanú sumu v EUR,
  - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
  - pečiatku a podpis zodpovedného zástupcu dodávateľa,
  - prílohy v rozsahu a spracované spôsobom, ktoré predpisuje táto zmluva,
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol,
  - označenie tejto zmluvy, podľa ktorej je faktúra vystavená
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie, v tomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.

## **Článok VII.**

### **Rozsah a termín poskytovaných odborných služieb**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do vyčerpania 800 osobohodín za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.
2. Počet hodín skutočne poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od pokynov objednávateľa v zmysle Článku IV. ods. 1 tejto zmluvy.

## **Článok VIII.**

### **Zodpovednosť za vady**

1. Poskytovateľ nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri uskutočňovaní verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe pokynov objednávateľa, pokiaľ ho na ich nevhodnosť poskytovateľ upozornil, ako aj za vady, ktoré vznikli na základe nepravdivých podkladov prevzatých od objednávateľa a ktoré poskytovateľ nemohol vzhľadom na ich povahu a charakter, alebo čas ich predloženia zapracovať do prípravy verejného obstarávania.

2. V prípade, že kontrolné orgány preukážu nesprávny postup pri uskutočňovaní verejného obstarávania, poskytovateľ sa zaväzuje na výzvu objednávateľa bez zbytočného odkladu a bezplatne vypracovať vyjadrenie ku kontrolným zisteniam s odôvodnením ním realizovaného postupu.
3. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zástupcu poskytovateľa, kde objednávateľ poukáže na nezákonné resp. nesprávne konanie poskytovateľa.
4. Škody spôsobené nesprávnym postupom poskytovateľa, bude poskytovateľ znášať max. do výšky dohodnutej odmeny.
5. Škody spôsobené objednávateľom titulom neúplného poskytnutia informácii alebo neúplným dodaním podkladov pre naplnenie predmetu tejto zmluvy a počas trvania tejto zmluvy, znáša objednávateľ.

#### **Článok IX. Zánik zmluvy**

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
  - 1.1. objednávateľ neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb
  - 1.2. objednávateľ nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb na základe čl. V. a čl. VI. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
  - 2.1. poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 1.2
  - 2.2. poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni a v zmysle pokynov objednávateľa.
3. Zmluva zanikne aj vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.

#### **Článok X. Zmluvné pokuty**

1. Poskytovateľ má nárok na zaplatenie úroku z omeškania objednávateľom za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatenej čiastky.
2. Poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania s poskytnutím služby v zmysle tejto zmluvy.

#### **Článok XI. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvoma zmluvnými stranami.

2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto dohodou, ako aj záväzkové vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ a klient obdržia po jednom vyhotovení.
6. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že túto zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na webovej stránke objednávateľa.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je **Príloha č.1** (Mesačný výkaz poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb), ktorý je potrebné priložiť ku každej faktúre.

V Košiciach, dňa 17.12.2014

Poskytovateľ:

Ing. Miroslav Bartko

**MiBa**

Ing. Miroslav Bartko  
Bačíkova 12  
040 01 KOŠICE  
IČO 40 261 441

Vo Višňove, dňa 17.12.2014

Objednávateľ:

Marta Pejová  
starostka obce





Príloha č.2 k zmluve č.....<sup>17/10/2011</sup> o poskytovaní služieb:

Predmetom zákazky je poskytovanie služieb v súvislosti s vykonávaním verejného obstarávania v zmysle zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a súvisiace konzultačné a poradenské služby v nasledujúcom rozsahu:

- služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek klienta (vrátane zákaziek postupom podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní),
- príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- vypracovanie príslušných oznámení, t. j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy,
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa,
- vypracovanie súťažných podkladov v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa,
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom v spolupráci s verejným obstarávateľom,
- kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach,
- plnenie si povinnosti člena komisie na otváranie obálok a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
- zabezpečenie elektronických aukcií,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- komunikáciu s Úradom pre verejné obstarávanie SR na základe požiadaviek verejného obstarávateľa,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku verejnému obstarávateľovi,
- zverejňovanie dokumentov a zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní vyžadovanej dokumentácie z verejných obstarávaní v profile verejného obstarávateľa zriadeného na Úrade pre verejné obstarávanie,
- poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,
- Predpokladaný rozsah osobohodín počas obdobia trvania zmluvy cca. **800 osobohodín.**

